

приказом №
Директор ГБОУ С

Утверждено
приказом № _____ от 30.05.2025г
Директор ГБОУ СОШ с. Ольгино
С.В.Шмаков

**О родительском контроле за организацией питания
воспитанников Макарьевского филиала
ГБОУ СОШ с. Ольгино (детский сад)**

Протокол №5 от 26.05.2025г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников Макарьевского филиала ГБОУ СОШ с. Ольгино (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) воспитанников совместной с администрацией детского сада Макарьевского филиала (далее – Детский сад) родительского контроля за организацией питания воспитанников.

1.2. Положение о родительском контроле организацией и качества питания воспитанников разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль над организацией питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- Постановления «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28.
- Федерального закона от 01.03.2020 № 47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Уставом ГБОУ СОШ с.Ольгино

1.3. Положение разработано в целях обеспечения гарантий прав, воспитанников на получение полноценного питания в условиях Макарьевского филиала ГБОУ СОШ с. Ольгино, родительского контроля организации питания воспитанников Макарьевского филиала ГБОУ СОШ с. Ольгино, оказания практической помощи в соблюдение норм действующего законодательства в части организации питания воспитанников.

1.4. Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в Макарьевском филиале ГБОУ СОШ с. Ольгино, предназначено для осуществления координированных действий работников детского сада и родительским контролем организации и качества питания воспитанников (далее – Комиссия).

2. Цель и задачи комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

2.1. Цель контрольной деятельности Комиссии:

- совершенствование организации питания, контроль качества питания обучающихся детского сада, повышение ответственности работников, обеспечивающих организацию питания в Детском саду.

Основными задачами посещения пищеблока родителями воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона питания энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых

сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Представители родительской общественности при посещении пищеблока и групповых помещений руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2.3. Представители родителей при посещении пищеблока и групповых помещений должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Детского сада, воспитанникам и иным посетителям.

3. Функции комиссии родительского контроля за организацией питания воспитанников

3.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в Детском саду, в том числе доступа родителей (законных представителей) воспитанников в группы осуществляется Комиссией по контролю организацией питания воспитанников (далее – Комиссия).

3.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- качество готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание обеденной зоны групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- за наличием размещенной информации в группе..

3.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания воспитанников в рамках действующего законодательства РФ.

3.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее – План (график) мероприятий) (Приложение3). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п.2.2 настоящего Положения.

3.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников. (Приложение 2).

3.6. Итоги проверок обсуждаются на управляющим совете, обще-садовых собраниях, групповых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

4. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

4.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя ДООУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Комиссия выбирает председателя.

4.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания детей.

4.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию ДООУ и родительские комитеты. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- Администрацию образовательной организации - один раз в квартал;
- Общее собрание родителей – один раз в полугодие;

Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение 1) или заполнением чек-листа (Приложение 4). Документы сдаются Комиссией для хранения ответственному лицу по питанию в Детском саду.

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

4.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

5. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

5.1. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:

- добровольности участия в деятельности Комиссии;
- полномочности сторон;
- гласности.

5.2. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Детском саду организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара и иных ответственных за питание воспитанников лиц Детского сада информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара и иных ответственных за питание воспитанников и лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
- проводить проверку работы пищеблока Детского сада не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

5.3. Ответственность Комиссии:

- члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

6. Документация комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

6.1. Результаты проверки комиссии по питанию оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии.

6.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранятся у ответственного за питание в ДОУ лица.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

7.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

Акт No ____

проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников мероприятий
по родительскому контролю

« ____ » _____ Г.

Комиссия в составе:

____ Ф.И.О.
____ Ф.И.О.
____ Ф.И.О.
____ Ф.И.О.
____ Ф.И.О.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания

_____ ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Члены Комиссии:

_____/_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)
_____/_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)
_____/_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)
_____/_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

Анкета для родителей "Качество питания в детском саду"

Уважаемые родители!

В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

Если ваш ребенок не ест в детском саду, то почему?

— Потому, что готовят нелюбимую пищу

— Привычка не завтракать и не обедать

— Нет информации о питании

— Другие причины (указать какие) _____

— Не знаю

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в детском саду?

— в целом удовлетворены

— не удовлетворены

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в детском саду?

- в целом удовлетворены

- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания

- не удовлетворены

Соответствует ли установленным требованиям режим питания в детском саду?

- соответствует

- частично не соответствует

- не соответствует

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте детского сада

- имеется

- недостаточная информация

- отсутствует

- не знаю

Соответствие фактического меню в детском саду утвержденному меню и рациону питания

- соответствует

- частично не соответствует

- в основном соответствует

- не знаю

Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в детском саду?

- в целом удовлетворены

- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания

- не удовлетворены

Наличие в вашем ДОО меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах

- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

Организован ли в ДОО питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в ДОО?

Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в ДОО, в организации питания?

Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в ДОО?

Какие продукты, блюда, полученные в ДОО ребенок не съедает? оставляет не съеденными – со слов ребенка

СПАСИБО ЗА ОТВЕТЫ!

Администрация детского сада

ПЛАН (ГРАФИК)
мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Примечание
1.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню			

Примерная инструкция по контролю организации питания для родителей:

1. Проверять наличие спецодежды у обслуживающего персонала.
2. Изучать меню и сравнивать его с фактическим набором блюд.
3. Снимать пробу блюд, предлагаемых детям, и давать оценку их вкусовых качеств.
4. Проверять, как организовано дошкольное питание:
 - наличие ежедневного меню
 - отсутствие сколов на столовой посуде,
 - чистота обеденных столов.
5. Проанализировать полученные факты и описать замечания, предложения, рекомендации в мониторинге качества организации питания.
6. Контроль исполнение рекомендаций.

Чек-лист проверки организации питания в детском саду

проведения

дата проверки:

Члены комиссии, проводившие проверку:

<i>Показатель качества</i>	<i>Да</i>	<i>Нет</i>
Организация питания в группе		
Помещение для приема пищи чистое		
Обеденные столы чистые (протертые)		
Обеденные столы и стулья без видимых повреждений		
Сервировка столов аккуратная		
Комплекты посуды есть на каждого ребенка		
Столовая посуда без сколов и трещин		
Уборка помещений проводится качественно		
Блюда выносятся ко времени приема пищи, без задержек		
Блюда подают детям в соответствии с температурой, указанной в технологических картах		
Помощник воспитателя, организующий кормление детей, в халате, головном уборе		
Воспитатели помогают детям принимать пищу, обучают навыкам и поведению за столом		
Воспитатели рассказывают о пользе продуктов и блюд		
Воспитатели предлагают детям блюда, но не принуждают есть		
Меню		
Есть утвержденное меню для всех возрастных групп		
В меню отсутствуют повторы блюд на одну неделю		
Количество обязательных приемов пищи соответствуют времени нахождения ребенка в образовательной организации		
Ежедневное меню размещено для ознакомления родителей		

Факты исключения или замены блюд при сравнении основного меню с ежедневным не выявлены		
В рационе отсутствуют запрещенные продукты и блюда		
Питание организовано с учетом особенностей здоровья детей		
Организация работы пищеблока		
Своевременно используются скоропортящиеся продукты		
Соблюдаются сроки хранения продуктов		
Соблюдаются температура хранения продуктов		
Соблюдается принцип товарного соседства		
Холодильное оборудование исправно		
Соблюдаются правила обработки продуктов		
Количества приготовленной пищи соответствует объемам и числу порций из меню-раскладки		
Текущая уборка проводится по инструкции		
Наличие маркированного уборочного инвентаря		
Достаточное количество маркированной посуды и разделочных досок		
Соблюдаются условия хранения инвентаря		
Соблюдаются правила обработки посуды		
Есть разращенные для детского сада моющие средства, дезрастворы в достаточном количестве		
Моющие средства, дезрастворы хранятся в специально предназначенном месте		
Берутся суточные пробы и соблюдаются условия их хранения		
Личная гигиена работников пищеблока		
Работники пищеблока одеты в санитарную одежду		
Есть медкнижки у всех работников пищеблока		
У работников пищеблока нет признаков инфекционных заболеваний		
Наличие и ведение обязательных документов по работе пищеблока		
Основное меню		
Ежедневное меню		
Технологические документы приготовления блюд		

Гигиенический журнал (сотрудники)		
Журнал учета температурного режима холодильного оборудования		
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях		
График смены кипяченой воды		