Согласовано:
Управляющий совет ГБОУ СОШ с.Ольгино
муниципального района Безенчукский
Самарской области
Протокол № 2 от «27» августа 2015 г.
Председатель: _____ О.А.Терехова

Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ с. Ольгино
муниципального района Безенчукский
Самарской области
Приказ № 98 от «27» августа 2015 г.
_____ С.В.Шмаков

C=RU, O=ГБОУ СОШ с.Ольгино, CN=Шмаков С.В., E=gbou_olgino@mail.ru
009f1f4366ac374f05
2021.06.11 14:12:24+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации питания обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школы с.Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с.Ольгино муниципального района Безенчукский Самарской области (ГБОУ СОШ с.Ольгино) далее – Положение, устанавливает порядок организации горячего питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии :

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ (ст.37);
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Уставом школы;
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";
- СанПиНами 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на общешкольном родительском собрании и утверждается приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в ГБОУ СОШ с.Ольгино являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

– гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
– предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
– пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1. Администрация ГБОУ СОШ с.Ольгино (далее – школа) выделяет специальное помещение (столовую) для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно – гигиенических норм и правилам по следующим направлениям:
– число посадочных мест, соответствующих установленным нормам;
– обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которых соответствует установленным требованиям:
– наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
– обеспеченность посудой;
– наличие вытяжки, её работоспособность.
3.2. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной основе. Действующим законодательством Самарской области не предусмотрено предоставление бесплатного питания в образовательной организации. Горячее питание для обучающихся организовано на основании заявлений родителей.
3.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
3.4. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189.
3.5. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение №2 к СанПиН 22.4.5.2409-08), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд по технологическим картам.
3.6. Примерное меню утверждается директором школы и согласовывается территориальным Управлением
3.7. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания.

3.8. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками школы, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.9. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно школой. Поставщики должны иметь соответствующую материально- техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.11. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г.Чапаевск.

3.12. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.13. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.14. Контроль и учет денежных средств, осуществляется родительским комитетом школы.

4. Порядок организации питания обучающихся в школе

4.1. В ГБОУ СОШ с.Ольгино предусматривается организация одноразового горячего питания обучающихся за счет родительских средств (законных представителей) исключительно на добровольной основе, а также других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Столовая осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы по пяти дневной учебной недели.

4.3. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 10 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. Количество обучающихся не превышает 50 человек. Режим питания может быть изменён администрацией в связи с изменением режима работы школы.

4.4. Питание обучающихся осуществляется согласно примерного цикличного десятидневного меню в соответствии с санитарными нормами.

4.5. Еженедельное меню составляется поваром на основании десятидневного меню, утвержденного территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Чапаевск.
4.6. Сопровождение обучающихся в помещение столовой, соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок обеспечивают классные руководители, а также содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.
4.7. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов штатными сотрудниками столовой.
4.8. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом диретокра школы в количестве 5 человек. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции) в соответствии с СанПиН.

5. Контроль организации питания.

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов и общешкольным родительским комитетом, педагогическим советом школы.
5.2. Контроль организации питания, соблюдения санитарно- эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г.Чапаевск.
5.3. Текущий контроль организации питания обучающихся в учреждении осуществляют: директор школы, классный руководитель, бракеражная комиссия, председатели родительских комитетов классов.
5.4. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

6. Ответственность сторон

6.1. Администрация школы несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.
6.2. Школьная столовая несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.
6.3. Родители (законные представители) несут ответственность:
- за выполнение условий организации платного питания.