

**План работы
по профилактике и противодействию коррупции, организации
антикоррупционного образования, антикоррупционного просвещения,
антикоррупционной пропаганде среди учащихся и педагогов
в ГБОУ СОШ с. Ольгино на 2025 год**

План противодействия коррупции представляет документ, предусматривающий комплекс мероприятий системного характера, рассчитанный на период 2025 года.

Основными задачами, на решение которых направлены данные мероприятия, являются:

- внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность ОО;
- разработка и принятие нормативных правовых актов, отвечающих требованиям антикоррупционного законодательства;
- усиление контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в ОУ.

Мероприятия Плана распределены по разделам, охватывающим основные направления антикоррупционной работы в ОО:

1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение
2. Организационные мероприятия
3. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы, укрепление её связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности
4. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения
5. Проведение внеклассных мероприятий с учащимися школы, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции
6. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде с педагогическим коллективом
7. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде с педагогическим коллективом, родителями, общественностью
8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами
9. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции
10. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде

Задачи антикоррупционного воспитания:

- дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;
- научиться распознавать коррупцию;
- сформировать навыки адекватного анализа и личностной оценки данного социального явления с опорой на принцип историзма;
- сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами;
- стимулировать мотивацию антикоррупционного поведения;
- формировать нетерпимость к проявлениям коррупции;
- продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией;
- воспитать в учащихся ценностные установки (уважение к демократическим ценностям; равнодушие ко всему тому, что происходит рядом; честность; ответственность за действие, поступок; постоянное усовершенствование личной, социальной, познавательной и культурной компетентности и т.п.);

-способствовать реализации различных возможностей: общаться, находить, передавать информацию и распоряжаться ею; критически мыслить и решать проблемы; рационально планировать и организовывать деятельность, распоряжаться временными, финансовыми и другими ресурсами; действовать творчески, инициативно, осмысленно и самостоятельно, брать на себя ответственность за свои действия; общаться и сотрудничать, конструктивно решать расхождения и конфликты; принимать участие в жизни школы, местной общественности, общества, при необходимости брать на себя роль лидера и т. д.

Поскольку основной мишенью антикоррупционного воспитания в школе является формирование гражданского сознания, то наиболее благоприятная для его интеграции среда — социальные дисциплины: обществознание, история, литература и т.п. Связь с упомянутыми предметами неминувемы и поэтому проблематика коррупции рассматривается с использованием понятий юридических, политических, исторических и экономических наук.

Основные компоненты системы антикоррупционного воспитания в школе:

- отсутствие случаев коррупционного поведения в образовательном учреждении;
- антикоррупционное просвещение: изложение сущности феномена коррупции как преступного действия на уроках обществознания;
- обретение опыта решения жизненных и школьных проблем на основе взаимодействия педагогов и учащихся;
- педагогическая деятельность по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения.

Ожидаемый результат:

- сформированная личность, которая наделена знаниями об опасности, которую представляет собой коррупция для благосостояния общества и безопасности государства, которая не желает мириться с проявлениями коррупции;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.1	Создание рабочей группы по вопросу организации антикоррупционного образования, просвещения, пропаганды	Сентябрь	Директор
1.2	Разработка плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры	Сентябрь	Директор, зам. директора
1.3	Изучение состояния работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде в ОО	В течение года	Зам. директора
1.4	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в ОО.	В течение года	Зам. директора
1.5.	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива.	В течение года	Директор
1.6.	Информирование родителей, учащихся, работников о	Сентябрь	Администрация ОО, кл.

	способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.		руководители
1.7.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	Постоянно	методист школы
1.2	Разработка плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры	Сентябрь	Директор, зам. директора
2. Организационные мероприятия			
2.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2021- 2022 учебный год»	август	Директор школы
2.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год»	май-сентябрь	Директор школы на общем собрании трудового коллектива
2.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь	Директор школы
3. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы, укрепление её связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
3.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
3.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
3.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР
3.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора по УВР, секретарь
3.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Февраль- август	Заместитель директора по УВР
3.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация

			школы
3.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств родителями (законными представителями).	В течение года	Директор школы
3.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
4. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
4.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР
4.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март	Директор школы, Зам. директора по УВР, ВР
4.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ВР
4.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
4.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР
4.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
5. Проведение внеклассных мероприятий с учащимися школы, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
5.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь 2022 г.	Классные руководители
5.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по ВР
5.3.	Открытый урок: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Декабрь	МО учителей истории и общественных наук
5.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Ноябрь	МО учителей русского языка и литературы
5.5.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	Январь.	Классные руководители
5.6.	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (10-11 классы)	Март	Классные руководители
5.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	Май	психолог
5.8.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	библиотекарь
5.9.	Классный час по вопросам правоприменительной практике по результатам, вступившим в законную силу решений судов	Декабрь	Классные руководители
6. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде с педагогическим коллективом			
6.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители

6.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Зам. директора по ВР
7. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде с педагогическим коллективом, родителями, общественностью.			
7.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада иправовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Зам.директора по ВР
7.2.	Участие в публичном отчете школы.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия
7.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы
7.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	декабрь.	Директор школы, Антикоррупционная комиссия,
7.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
7.6.	День открытых дверей школы для родителей	март-апрель	Заместители директора
7.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	февраль	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
7.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
7.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
8.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор школы
9. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
9.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Зам. директора по АХЧ
9.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы Антикоррупционная комиссия
9.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Сентябрь -июль	Заместитель директора по УВР
9.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Заместитель директора по УВР
10. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
10.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Администрация школы Зам. директора по информатизации