***Курс: «Увлекательный мир информатики»***

***Тема «Работа с текстом» (4 класс)***

**Цели занятия:**

* дать представление о фрагменте текстового документа;
* расширить представления и сформировать навыки учащихся по редактированию текста;
* развивать компьютерную грамотность, познавательную активность учащихся.

**Задачизанятия:**

* рассмотреть понятие «фрагмент»;
* научить технологии редактирования фрагментов текста;
* отработать на практике основные приемы редактирования;
* познакомить учащихся с клавишами быстрого перемещения по тексту.

**Оборудование:**

интерактивная доска;

проектор;

ноутбуки;

наушники.

**Ход урока**

1. Мы с вами продолжаем работать с текстом и сегодня познакомимся с понятием «фрагмент», перемещать его и копировать. При редактировании можно работать не только с отдельными символами, но и с целыми фрагментами текста.
2. **Фрагмент –**некоторое количество рядом стоящих символов, которые можно рассматривать как единое целое. Фрагментом может быть отдельное слово, строка, абзац, страница и даже весь вводимый текст.

Фрагмент можно копировать, перемещать.

Для того, чтобы произвести какое либо действие с фрагментом, его нужно выделить.

3.Способы выделения фрагмента текста

1. *Выделение произвольного участка*

*Способ1.*(с помощью мыши)

Установить указатель мыши в начало выделяемого участка, нажать левую кнопку мыши и, не отпуская её, переместить мышь в конец выделяемого объекта.

*Способ 2.*(с помощью клавиатуры)

Установить курсор в начало выделяемого участка, нажать клавишу {Shift} и, не отпуская её, с помощью клавиш управления курсором выделить нужный участок.

1. *Выделение отдельного слова*

Два раза щелкнуть на нужном слове левой кнопкой мыши.

1. *Выделение строки (нескольких строк)*

Подвести указатель мыши к левой границе строки так, чтобы он принял вид наклонной стрелки, нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ё, переместить мышь вниз на нужное количество строк.

1. После выделения текста выполнить одну из команд:

* **Правка/Вырезать**
* **Правка/Копировать**
* Выбрать нужный значок на Панели инструментов.

1. Установить курсор в то место текста, куда необходимо перенести или скопировать фрагмент. Выполнить команду **правка/Вставить**.
2. Для **быстрого перемещения по тексту**используются специальные клавиши:

* {Home} – в начало строки
* {End} – в конец строки
* {Page Up} – на страницу вверх
* {Page Down} – на страницу вниз

4**.** Работа за ноутбуками по заданной теме. 5. Подведение итогов